

DEPENDENCIA: Jefatura De Archivo Municipal

OFICIO: DDI/JAM/76/2023

ASUNTO: respuesta al oficio RT/1116/2023

DIRECTOR DE DESARROLLO INSTITUCIONAL PRESENTE:

Por este medio me es grato saludarle e informarle que, en atención a la solicitud de acceso a la información pública del estado de Jalisco y sus municipios, la cual me fue requerida por su conducto a través del oficio con número de expediente RT 1116/2023 recibido con fecha 30 /03/2023.

Anterior de conformidad con el Art. 8 fracción XIII, es de mi agrado informarle que hasta la fecha no se cuenta con dicha información que se requieren.

1. El catalogo de disposición y guía de archivo documental.
2. Dictámenes de baja y actas de baja documental y transferencia secundaria.
3. Programa e informe anual de desarrollo archivístico y actas de documentación siniestrada.
4. Resultados de las auditorias archivísticas.
5. Determinaciones y resoluciones del consejo estatal de archivos.

Todo esto debido a que está en proceso de formación y estructuración, el equipo del archivo está trabajando y llevado un inventario general para el buen orden, para efecto de esto, le anexo copias del Plan Anual Archivístico.

Sin más por el momento, quedo a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Puerto Vallarta, Jalisco a 18 de Abril del año 2023

“2023, Año de la prevención, concientización y educación sexual responsable en niñas, niños y adolescentes de Puerto Vallarta, Jalisco.



Mtro. Armando Rodríguez Sulub.
Jefe del Archivo Municipal

